



Mitteilung im Erbfall

Mitgliedsnummer
des/der Verstorbenen

Bitte füllen Sie dieses Formular aus und senden Sie es mit den benötigten Unterlagen an uns zurück. Ihre Angaben behandeln wir selbstverständlich vertraulich.

A Angaben zur verstorbenen Person

Vollständiger Name

Mitglieds-Nr.

Todestag

Anzahl Geschäftsanteile

Geschäftsguthaben (€)

B Nachweise (bitte beifügen)

Kopie der Sterbeurkunde liegt bei

Nachweis der Erbfolge:

Erbschein in Kopie liegt bei

Ein Erbschein liegt nicht vor. Wir versichern die Erbfolge durch unsere Unterschriften in Abschnitt C.

C Erben und Erben

Bitte alle Erben aufführen. Reicht der Platz nicht, nutzen Sie bitte ein Beiblatt.

Nr.	Name, Vorname	Geburtsdatum	Anschrift (Straße, PLZ, Ort)	Unterschrift

Wir erklären, dass es keine weiteren Erben gibt als die vorstehend aufgeführten Personen.

D Unsere Entscheidung – bitte genau eine Option wählen

Option 1 – Fortführung durch eine einzelne erbende Person. Name:

→ Bitte zusätzlich die „Beitritts-/Fortführungserklärung“ dieser Person beifügen.

Option 2 – Überlassung an eine Person (Miterbe/Dritter). Name, Anschrift:

zur alleinigen Fortführung; alle Rechte und Pflichten gehen über. Alle Miterben bestätigen dies in Abschnitt C. → Zusätzlich „Beitritts-/Fortführungserklärung“ der übernehmenden Person beifügen.

Option 3 – Aufteilung der Geschäftsanteile auf mehrere Personen (je Person eigene Mitgliedschaft):

Name, Vorname	bestehende Mitglieds-Nr. (falls vorhanden)	Anzahl übernommener Anteile

→ Bitte je Person eine „Beitritts-/Fortführungserklärung“ beifügen.

Option 4 – Beendigung der Mitgliedschaft und Auszahlung des Geschäftsguthabens (§ 9 der Satzung):

Kontoinhaber/in

IBAN

BIC

E Unterschriften

Bei Option 2 unterschreiben bitte alle Miterben. Die Unterschriften in Abschnitt C gelten zugleich als Zustimmung.

Ort, Datum

Unterschrift(en)

Bearbeitungsvermerk der Genossenschaft

Eingegangen am

Ende der Mitgliedschaft zum

Nachfolge Mitglieds-Nr.